

Na temelju toč. XXIII Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Srednje škole Zvane Črnje Rovinj, Etičko povjerenstvo donijelo je na svojoj sjednici održanoj dana 6. travnja 2009. slijedeći

POSLOVNIK O RADU ETIČKOG POVJERENSTVA

Članak 1.

Etičko povjerenstvo Srednje škole Zvane Črnje Rovinj (u daljem tekstu: Škola) časno je i kompetentno tijelo od 3 (tri) člana birano na vrijeme od 2 (dvije) godine iz redova nastavnika i stručnih suradnika koje donosi svoj sud o povredi odredaba Etičkog kodeksa neposrednih nositelja odgojno-obrazovne djelatnosti Škole.

Članak 2.

Ovim Poslovnikom o radu Etičkog povjerenstva (u daljem tekstu: Poslovnik) normiran je postupak u radu Etičkog povjerenstva (u daljem tekstu: Povjerenstvo) od pokretanja postupka za ocjenom prijavljene povrede odredaba Etičkog kodeksa (u daljem tekstu: Kodeks), provjere i procjene osnovanosti inicijative za pokretanje postupka i utemeljenosti inicijative, stupanj možebitne povrede Kodeksa te način donošenja odluke i priopćenja Povjerenstva.

Članak 3.

Nakon što Povjerenstvo zaprimi inicijativu od ovlaštene osobe za pokretanjem postupka ocjene kršenja odredaba Kodeksa, imenuje na svojoj sjednici izvjestitelja i zadužuje ga da u primjerenom ili određenom roku pripremi izvješće o osnovanosti inicijative.

U pripremanju izvješća o osnovanosti inicijative, izvjestitelj je ovlašten od radnika Škole te podnositelja inicijative kao i od nositelja možebitne povrede Kodeksa zatražiti potrebite informacije i izjašnjenja, pribaviti materijalne dokaze, zatražiti od stručnih tijela mišljenje o neusklađenosti ili istupanju onoga koji je možebitno povrijedio odredbe Kodeksa i sl.

Članak 4.

Izvjestitelj podnosi na sjednici Povjerenstva izvješće o osnovanosti inicijative za pokretanje postupka sa svim utvrđenim činjenicama.

Na temelju izvješća izvjestitelja, Povjerenstvo provodi daljnji postupak ili glasovanjem odlučuje da se postupak obustavi.

Povjerenstvo je ovlašteno na sjednici pozvati sve osobe implementirane u provođenju ovoga postupka i od istih zatražiti relevantne informacije bitne za donošenje odluke o povredi Kodeksa.

Niti jedna osoba iz prethodnog stavka ovoga članka nije ovlaštena ne odazvati se pozivu Povjerenstva, osim u opravdanim slučajevima o čemu je dužna pismeno obavijestiti Predsjednika povjerenstva.

Članak 5.

Povjerenstvo radi na sjednicama.

Sjednice Povjerenstva zatvorene su za javnost.

Povjerenstvo može raditi ako su nazočna najmanje dva člana Povjerenstva.

Povjerenstvo donosi odluke i priopćenja većinom glasova svih članova Povjerenstva.

Glasovanje pri donošenju odluka i priopćenja je javno, dizanjem ruku.

Glasovanje na daljinu nije dozvoljeno.

Svaki član Povjerenstva, neovisno o glasovanju ima pravo na izdvojeno mišljenje koje je dužan u pisanom obliku dostaviti Povjerenstvu.

Članak 6.

Nakon što Povjerenstvo prikupi sve relevantne činjenice i sasluša sve osobe implementirane u ovom postupku, pristupa glasovanju o odluci ili priopćenju.

Predsjedavajući priprema koncept i formu odluke ili priopćenja prije glasovanja.

Odlukom Povjerenstvo utvrđuje da li je ponašanje suprotno Kodeksu ili obustavlja postupak.

Priopćenjem Povjerenstvo daje preporuku nastavnicima, stručnim suradnicima o izbjegavanju utvrđene situacije u ovom postupku kao poželjne u Školi i u svezi s njegovim radom.

Povjerenstvo može priopćenjem, nakon provedenog postupka, dati preporuku i za one situacije koje nisu utvrđene u Kodeksu ali koje imaju s njima dodirnih točaka.

Članak 7.

Odluke i priopćenja Povjerenstva dostavljaju se osobi koje se to tiče i ravnatelju Škole.

Odluke i priopćenja Povjerenstva čuvaju se u arhivi Škole.

Postupak i odluke, te priopćenja Povjerenstva smatraju se poslovnom tajnom.

Predsj. Etičkog povjerenstva

